ДОГОВОР № …./……….

на оказание информационных услуг

«….» ……………… 20….г. г. Сыктывкар

**……………………………………………………**, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице **………………….**, действующего на основании ………………………………………………………….. с одной стороны, и **Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми (Комистат)**, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице заместителя руководителя **……………………………..**, действующего на основании доверенности от …………….года, №……………… с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется проводить информационное обслуживание, заключающееся в предоставлении статистических материалов (изданий), отмеченных Заказчиком в Приложении. Приложение является неотъемлемой частью договора.
2. **Обязанности и права Исполнителя и Заказчика**
	1. Исполнитель обязуется предоставлять статистические материалы (издания), заявленные Заказчиком по мере разработки и выпуска, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать их.
	2. Исполнитель имеет право приостановить свои обязательства по договору в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных разделом 3 настоящего договора, до полного погашения образовавшейся задолженности и прекратить отгрузку информации до момента погашения просроченной задолженности.
	3. Исполнитель оставляет за собой право корректировки наименования, сроков выпуска статистических материалов (изданий), указанных в Приложении к настоящему договору.
	4. Заказчик обязуется оплачивать оказанные Исполнителем информационные услуги на условиях и в порядке, предусмотренном настоящим договором.
3. **Порядок и сроки оплаты**
	1. Заказчик оплачивает оказанные Исполнителем информационные услуги по ценам, указанным в Приложении к настоящему договору в целом за год (предоплата) / по мере выхода статистических материалов (изданий) (***нужное подчеркнуть***).
	2. Общая стоимость информационных услуг по настоящему договору составляет ……….(………….) рублей
	00 копеек (без НДС).
	3. Оплата по настоящему договору производится Заказчиком по реквизитам Исполнителя по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов на оплату (счета/счет-фактуры, акта).
	4. Обязательства Заказчика по оплате сумм, указанных в настоящем договоре, считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
4. **Приемка информационных услуг**
	1. Приемка-сдача оказанных по настоящему договору услуг производится путем предоставления Заказчику статистической информации и Акта об оказании услуг, счет-фактуры.
	2. Акт об оказании услуг оформляется Исполнителем в 2-х экземплярах. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения Акта об оказании услуг Заказчик обязан подписать документ, и направить один экземпляр Исполнителю, либо мотивировать отказ претензией.
	3. Информационные услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме и с надлежащим качеством в момент подписания Акта Исполнителем и Заказчиком.
5. **Ответственность сторон**
	1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Исполнитель не несет ответственности за сроки почтовых доставок статистических материалов (изданий) до Заказчика.
6. **Изменение и расторжение договора**
	1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут на основаниях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Соглашение об изменении или о расторжении настоящего договора совершается в простой письменной форме путем подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора и вступает в силу со дня подписания Сторонами.
	3. Предложение о расторжении договора направляется другой Стороне не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения.
	4. При изменении договора обязательства Сторон сохраняются в измененном виде. При расторжении договора обязательства Сторон прекращаются.
7. **Действия непреодолимой силы**
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.
	2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой Стороне о
	препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.
	3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор, может быть расторгнут Исполнителем и Заказчиком путем направления уведомления другой Стороне.
8. **Порядок разрешения споров**
	1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по настоящему договору, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
	2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий договора. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений.
	3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий и ответа на них по существу заявленных требований не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня их получения.
	4. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Коми в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
9. **Прочие условия**
	1. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, оба идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
	2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует по 31.12.2024 г., а в части взаиморасчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
	3. Стороны обязуются в течение 5 (пяти) календарных дней письменно сообщать друг другу обо всех возникающих изменениях, которые могут повлиять на исполнение настоящего договора, а также об изменении реквизитов и адресов. Сторона, несвоевременно известившая другую Сторону об изменении своего адреса и реквизитов, несет риск убытков, связанных с направлением другой Стороной информации и документов по последнему указанному в документах адресу.
	4. Неотъемлемой частью настоящего договора является Перечень статистической информации
	(Приложение).
10. **Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик» | «Исполнитель» |
|  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми (Комистат)Адрес: Республика Коми, 167982, г. Сыктывкар, ГСП 2, ул. Интернациональная, 160;ИНН 1101481260, КПП 110101001 УФК по Республике Коми (Комистат, л/с 04071143780) КБК 15711301040016000130 ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. СыктывкарКор. счет № 40102810245370000074Р./счет № 03100643000000010700БИК 018702501ОКОНХ 82000ОКПО 02352789ОКТМО 87701000ОГРН 1021100519450 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Заместитель руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение

к договору № …./…..

на оказание информационных услуг от «….» ………..……20… г.

Перечень статистической информации на 20… год

| Код издания | Способ предоставления | Периодичность(мес., кварт., год) | Количество, экз. | Цена 1 экз., руб. | Сумма, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| печатный | электронный |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Итоговая стоимость заказанных информационных услуг на 20… год составляет **………** **(………………) рубля 00 копеек.**

Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик» | «Исполнитель» |
|  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми (Комистат) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Заместитель руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |